



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๔๔ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์การให้ทุน

- ๑.๑ การจัดสรรทุนการศึกษา จะจัดสรรตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับในแต่ละปี
- ๑.๒ ผู้ขอรับทุน ต้องเป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัย
- ๑.๓ ผู้ขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ ๑๒ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๔ และมีคุณสมบัติอื่นดังนี้
 - (๑) ต้องเป็นผู้ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาต่อจากสถาบันการศึกษานั้นแล้ว
 - (๒) ต้องเป็นผู้ได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาและได้รับการอนุมัติให้ศึกษาต่อจากมหาวิทยาลัย
 - (๓) สายปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนให้ผู้มีตำแหน่งสูงกว่าได้รับทุนก่อน เช่น ผู้อำนวยการกองจะได้รับการพิจารณาก่อนหัวหน้าฝ่าย หัวหน้าฝ่ายจะได้รับการพิจารณาก่อนเจ้าหน้าที่ทั่วไป ถ้าเป็นผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ระดับเดียวกันจะพิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติงานประกอบ
 - (๔) สายวิชาการ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนให้ทุนการศึกษาในสาขาวิชาที่ขาดแคลน อาจารย์ผู้สอนมากกว่าหรือหน่วยงานที่มีคุณวุฒิโดยเฉลี่ยต่ำกว่าก่อน
 - (๕) สำหรับผู้ขอรับทุนไปศึกษาต่อต่างประเทศ ต้องเป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการคัดเลือกผู้ขอรับทุนกำหนด

๒. วิธีการคัดเลือกผู้ขอรับทุน

- ๒.๑ ให้ผู้จะประสงค์ขอรับทุนยื่นความประสงค์ขอรับทุนตามแบบ และเอกสารหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๒ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้รับทุน ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือวิทยาลัย

ของผู้รับทุนสังกัด เป็นกรรมการ

- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒.๓ ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ตามจำนวนทุนที่กำหนดไว้ในแต่ละปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๔ ในกรณีที่มีผู้รับทุนเกินจำนวนที่จัดสรรในปีนั้น ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกทั้งวิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกผู้รับทุนกำหนด

๒.๕ ผู้ที่ได้รับทุนจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยก่อนไปศึกษาต่อตามแบบสัญญา และเอกสารหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. การขอเบิกเงิน

๓.๑ ผู้รับทุนที่ศึกษาภายในประเทศ หากประสงค์จะยืมเงินทดรองให้ยื่นแบบขอยืมเงินทดรองจากมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเบื้องต้น และจะต้องนำหลักฐานตามที่จ่ายจริงพร้อมแบบขออนุมัติเบิกเงิน ภายใน ๑๕ วันหลังจากชำระค่าลงทะเบียนหรือค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วในแต่ละภาคการศึกษา

๓.๒ ผู้รับทุนที่ศึกษาในต่างประเทศ ให้ประมาณค่าใช้จ่ายแล้วขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยเป็นรายปี เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนหรือค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายอื่นตามสิทธิ์แล้ว จะต้องส่งเอกสารหลักฐานให้มหาวิทยาลัยในแต่ละภาคการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๔



(พระเทพโสภณ)

อธิการบดี

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคล

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย